



漢田生技股份有限公司

供應鏈管理作業辦法

制訂日期： 114 年 11 月 17 日

文件修訂記錄表

文件編號：AD0089-00

文件名稱：供應鏈管理作業辦法

NO	修訂頁次	生效日期	版別	備註
1	新制定	114.11.17	00	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				



文 件 編 號	文 件 名 稱	頁 數	3
AD0089	供應商管理作業辦法	版 別	00

1. 目的

為確保供應鏈管理符合環境保護、勞工權益、職業安全衛生及誠信經營原則，並建立公開、公平、透明之採購制度，促進供應商共同提升永續管理能力，實踐永續消費與生產模式，特訂定本政策。

2. 適用範圍：

2.1 本政策適用於所有供應商、承攬商、外包服務商、代理商及其他合作夥伴，包含現有與潛在合作對象。凡與本公司有產品、原物料、包材等交易者，皆應遵循本政策規範。

3. 定義

3.1 **供應商**：指提供本公司產品、原物料之法人、組織或個人。

3.2 **主要供應商**：指年度採購金額占比達一定比例（如前 80%）或對公司營運具關鍵性與持續性影響之供應商。

3.3 **供應商 ESG 永續責任承諾書**：指供應商於與本公司建立商業往來前，須簽署之文件，用以承諾遵守環境保護、勞工權益、職業安全衛生及誠信經營等相關規範，並同意配合稽核及改善。

3.4 **供應商永續自評**：指供應商依據本公司提供之問卷或表單，自行評估其在環境、社會及治理（ESG）面向之制度與執行情形。

3.5 **供應商稽核**：指本公司依年度計畫或特定風險議題，對供應商進行文件查核、訪談或現場稽核，以確認其是否符合永續與誠信要求。

文 件 編 號	文 件 名 稱	頁 數	4
AD0089	供應商管理作業辦法	版 別	00

4. 權責

- 4.1 總經理室：為最高主管單位，負責政策核定、方向決策及跨部門協調。
- 4.2 資材部（採購單位）：主責供應商管理作業，包括評選、審查、簽署承諾書、稽核及追蹤改善。
- 4.3 品保部：負責供應商品質稽核與改善追蹤，確保產品符合品質與安全標準。
- 4.4 研發部、製造部：於產品與設備開發階段，納入供應商永續能力之考量。
- 4.5 稽核室：負責檢視政策執行情形及內控有效性，進行不定期抽查。
- 4.6 永續推動單位：彙整供應商永續績效、教育訓練與改善成果，納入公司永續報告揭露。
- 4.7 全體採購人員：應遵守誠信採購原則與公司相關規範，不得與供應商有任何不當往來或利益衝突。

5. 管理原則

5.1 公平與透明採購

- 5.1.1 採購活動秉持公開、公平、誠信原則進行，禁止任何形式之舞弊、回扣或利益交換。採購決策應以品質、交期、價格、服務與永續表現等綜合評估為依據。

5.2 永續發展與社會責任

- 5.2.1 所有供應商均須簽署《供應商 ESG 永續責任承諾書》，承諾遵循本公司永續相關政策。鼓勵導入國際管理系統（如 ISO 14001、ISO 45001、ISO 50001、ISO 27001 等）。採購時優先選擇具永續或低碳製程之供應商。

5.3 勞動權益與人權保障

- 5.3.1 供應商應遵守當地勞動法令，禁止童工、強迫勞動與歧視行為，並提供安全健康之工作環境，尊重結社自由與勞資協商權。

文 件 編 號	文 件 名 稱	頁 數	5
AD0089	供應商管理作業辦法	版 別	00

5.4 環境永續與減碳行動

5.4.1 供應商應推行節能、減廢、再利用及污染防治措施，鼓勵導入碳盤查及溫室氣體管理，降低對環境之衝擊。

5.5 誠信經營與資訊安全

5.5.1 供應商不得從事任何形式之貪腐、賄賂或不當利益交換，並應遵守智慧財產權及資料保護規範，確保公司資訊安全。

6. 管理措施

6.1 供應商資格審查與分級管理

6.1.1 新供應商於合作前須完成資格審查、簽署承諾書及永續自評。公司依永續表現、品質與風險程度進行分級管理：

- A 級：符合永續標準且具良好紀錄。
- B 級：符合基本要求，須持續改善。
- C 級：不符標準，列入觀察或停止合作。

6.2 年度稽核與績效評估

6.2.1 每年依計畫進行供應商永續稽核，評估項目包括品質、交期、價格、環保、人權、職安衛及誠信表現等。未達標者應限期改善，未改善者得終止合作。

6.3 教育訓練與輔導機制

6.3.1 每年至少舉辦一次供應商輔導。對表現欠佳或具改善潛力之供應商，提供技術輔導與改善建議。

6.4 風險監控與異常處理

6.4.1 供應商若涉環境污染、勞資爭議或重大違法行為，將啟動風險評估機



文 件 編 號	文 件 名 稱	頁 數	6
AD0089	供應商管理作業辦法	版 別	00

制，必要時得暫停合作、限期改善或終止契約。

6.5 持續改善與揭露

6.5.1 公司每年檢討供應商管理成效，持續修正政策內容，並於公司網站及永續報告書揭露政策與執行情形。

7. 績效指標

- 7.1 簽署《供應商廉潔承諾書》比例達 90%
- 7.2 簽署《供應商 ESG 永續責任承諾書》比例達 70%
- 7.3 主要供應商完成永續自評比例達 60%以上
- 7.4 年度供應商永續稽核完成率達 90%以上
- 7.5 教育訓練及輔導場次每年至少 1 場
- 7.6 進料不合格供應商改善完成率達 95%以上

8. 附則

- 8.1 本辦法經總經理核准後實施，修訂時亦同
- 8.2 如遇法規變更或實務需要，得適時修訂內容